

会社	会社名	株式会社日立国際電気		
概要	従業員数	2,424名	業種	電子機器製造業

### 1. ねらい

「働きがい」「生きがい」	自分はどう変わっていかなくてはならないのか？
<ul style="list-style-type: none"> <li>・他者から評価される</li> <li>・自分の成長がわかる</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・仕事の指示・伝達を正しく行えるようにする。</li> <li>・仕事の範囲を広げる/未経験の業務を行う。 (自分の担当業務に固執しない)</li> <li>・仕事のスキルアップ</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・連帯感をもって業務を行う</li> <li>・仕事が平準化している</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>職場でのコミュニケーションをより活性化する。</li> <li>・イレギュラーな仕事をこなせるようにする。</li> <li>・自分の技能やスキルを伝承する。</li> </ul>

### 2. 施策内容

アイデア	内容
①ボランティア推奨	NGO 団体にて定時後ボランティア実施
②立ち会議スペース設置	2 事業所計 8 ヲ所に設置
③育児相談窓口設置	育児の悩みや制度のことなどを相談できる「育児相談窓口担当者」を選定
④出産・育児・介護に関する制度をイントラ掲載	会社イントラネットに「仕事と家庭の両立支援」のページを開設。
⑤育児介護フレックスコアタイム 短縮	コアタイム短縮を試行(3.75h→2.25h)
⑥社内 SNS に「ビジネスログ」設置	事業所毎の意見・質問・提案ができるビジネスログ設置
⑦会社イントラ検索機能の改善	検索エンジンを変更し、検索機能改善を実施
⑧部内予定共有機能の紹介	使用マニュアルを含む機能の紹介とスケジュール共有依頼通知を実施
⑨朝残業の提案・紹介	時間外勤務は「朝」も可能であることを PR
⑩職場紹介	各職場のプレゼン資料作成。プレゼン資料優秀職場は表彰を実施。
⑪女性向けキャリアセミナー	キャリアを前向きに考え、一つ上の視点を持って仕事をする一歩を踏み出すきっかけ作りを目的に開催

### 3. 取組実績・効果

アイデア	内容																																								
①ボランティア推奨	地理的な問題もあり単発開催だったが、12名参加。																																								
②立ち会議スペース設置	コミュニケーション活性化のツールとして定着。																																								
③育児相談窓口設置	日常会話程度のものもあるが10件の相談実績あり。																																								
④出産育児に関する制度をイントラ掲載	掲載を実施。情報のブラッシュアップとPR継続実施が必要。																																								
⑤育児介護フレックスコアタイム 短縮	申請者2名。現在使用実績等経過確認中。																																								
⑥社内 SNS に「ビジネスログ」設置	PR不足もあり、書き込みなしの状況。																																								
⑦会社イントラ検索機能の改善	検索エンジンを変更。検索効率が向上。																																								
⑧部内予定共有機能の紹介	通知を実施。																																								
⑨朝残業の提案・紹介	<p>実施事業所の実績は下図の通り。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>月</th> <th>4月</th> <th>5月</th> <th>6月</th> <th>7月</th> <th>8月</th> <th>9月</th> <th>10月</th> <th>11月</th> <th>12月</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>朝残業日数</td> <td>135</td> <td>115</td> <td>154</td> <td>248</td> <td>232</td> <td>567</td> <td>610</td> <td>512</td> <td>302</td> </tr> <tr> <td>実施人数</td> <td>38</td> <td>31</td> <td>49</td> <td>77</td> <td>59</td> <td>104</td> <td>115</td> <td>96</td> <td>60</td> </tr> <tr> <td>対4月割合(%)</td> <td>(-)</td> <td>85</td> <td>114</td> <td>184</td> <td>172</td> <td>420</td> <td>452</td> <td>379</td> <td>224</td> </tr> </tbody> </table>	月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	朝残業日数	135	115	154	248	232	567	610	512	302	実施人数	38	31	49	77	59	104	115	96	60	対4月割合(%)	(-)	85	114	184	172	420	452	379	224
月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月																																
朝残業日数	135	115	154	248	232	567	610	512	302																																
実施人数	38	31	49	77	59	104	115	96	60																																
対4月割合(%)	(-)	85	114	184	172	420	452	379	224																																
⑩職場紹介	全職場の8割が資料を作成。社員投票による得票上位3職場を表彰。																																								
⑪女性向けキャリアセミナー	受講者20名に対し実施。継続実施予定。																																								