

# 働き方改革アクションプラン

<b>会社名</b>	三井情報株式会社	<b>従業員数</b>	②1,000人～4,999人
------------	----------	-------------	----------------

## ① 長時間労働の是正（KPI）

○2020年度末までに全社年間平均残業時間（法定労働時間換算）を10時間/月以下にする。

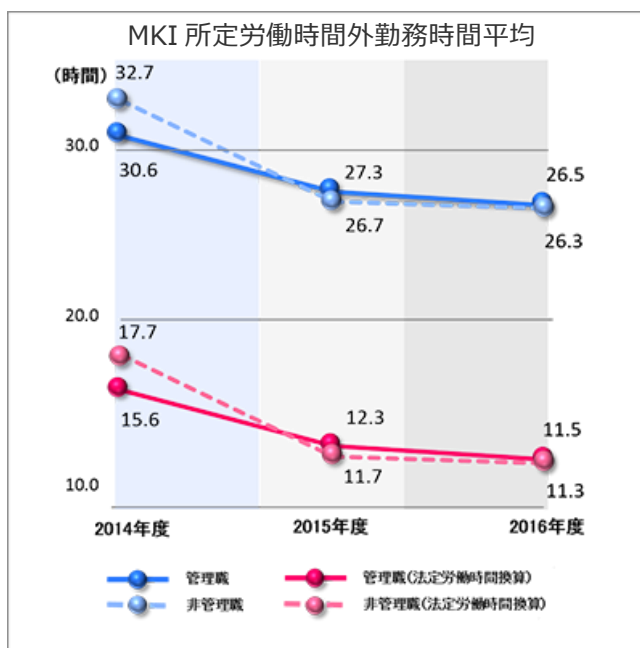
## ① 長時間労働の是正（行動計画）

MKIグループでは、「やるときはガツンとやる。休むときはしっかり休む。メリハリつけてやる。」のコンセプトで取り組みを進めています。決して残業を推奨するものではなく、やるべきときはとことん仕事に打ち込み、その分しっかり休みをとる、メリハリのある働き方をしよう、との考え方です。

- 社長から「よき人生あつてのよき仕事」とのライフ＆ワークバランス推進のメッセージ発信
- プロジェクトQCD向上対策（リスクコントロール体制・効率化のための標準化・各種教育等による）
- 月3回の全社員時間外勤務状況点検と部門長向けアラーム
- モニタリング対象者所属部門での対策点検の徹底
- ノー残業デーの設定
- 「より高いパフォーマンス発揮」を目的とした仕事環境の整備による生産性の向上

〈テレワーク、私事都合も可能とする時差出勤制度、フレックスタイム制度、ICT環境の整備（いつでもどこでも）、ABWコンセプトのオフィス環境整備、ラウンドリフレッシュ（※）、等〉

※「ラウンドリフレッシュ」とは、集中力を高め、より高いパフォーマンスを発揮するためのエクササイズトレーニングです。



MKI 所定労働時間（一日）は、7時間15分です。法定労働時間（8時間）より45分短いワークタイムの中で、更なる生産性向上を目指しています。

左図は上の青線が弊社所定労働時間外勤務時間の推移、下の赤線が法定労働時間換算を示しています。

詳細は弊社働き方改革ウェブサイト <http://www.mki.co.jp/company/csr/worklife.html> 参照

# 働き方改革アクションプラン

会社名	三井情報株式会社	従業員数	②1,000人～4,999人
-----	----------	------	----------------

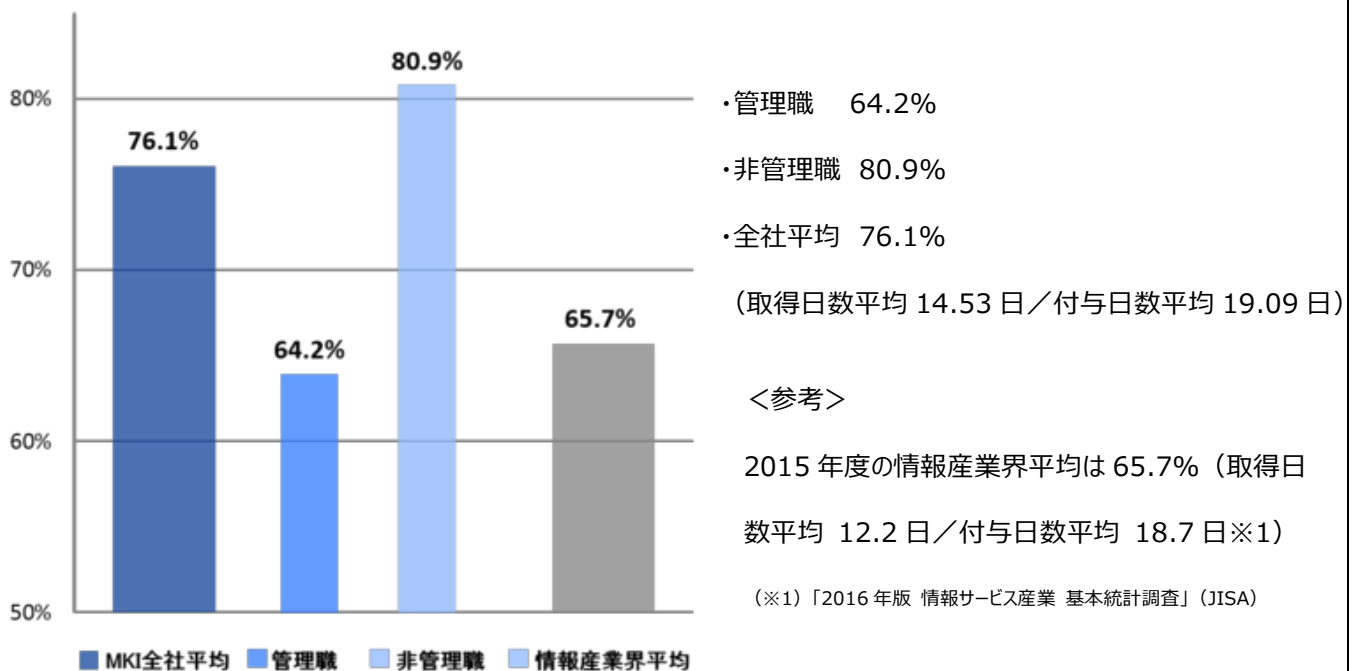
## ② 年休の取得促進（KPI）

- 2019年度以降、全社平均有給休暇消化率75%以上を継続しながら、社員一人ひとりが100%取得を目指す！

## ② 年休の取得促進（行動計画）

- 有給休暇取得奨励日の設定と社員周知
- 時間単位年休や計画的有休取得制度の導入検討
- 「より高いパフォーマンス発揮」を目的とした仕事環境の整備（テレワーク、私事都合も可能とする時差出勤制度、フレックスタイム制度、ICT環境の整備（いつでもどこでも）、ABWコンセプトのオフィス環境整備、ラウンドリフレッシュ、等）

<2016年度の弊社有給休暇取得率>



- リフレッシュ休暇制度・バースデイ休暇制度

MKIグループでは法定の休み以外にリフレッシュ休暇制度・バースデイ休暇制度を設けています。

ほか、詳細はMKIグループ働き方改革Webサイトをご参照ください。

<http://www.mki.co.jp/company/csr/worklife.html>

# 働き方改革アクションプラン

<b>会社名</b>	三井情報株式会社	<b>従業員数</b>	②1,000人～4,999人
------------	----------	-------------	----------------

## ③ 柔軟な働き方の促進（KPI）

○2019年度以降も「プラチナくるみん」認定を継続して取得する。そのために、前述の①長時間労働の是正、②年休の取得促進に加え、「プラチナくるみん」認定の各種基準(※)を満たす。

※「女性社員の育児休業利用率 75%以上」、「出産後の女性社員の在職率（子供1歳時点）90%以上」、「男性従業員の育児を目的とした休暇制度の取得率 30%以上かつ育児休業取得者1人以上」など。

## ③ 柔軟な働き方の促進（行動計画）

○「より高いパフォーマンス発揮」を目的とした仕事環境の整備（テレワーク、私事都合も可能とする時差出勤制度、フレックスタイム制度、ICT環境の整備（いつでもどこでも）、ABWコンセプトのオフィス環境整備、ラウンドリフレッシュ、等）

○育児・介護支援制度の拡充（下表参照）

○「プラチナくるみん」認定の継続



在宅勤務

サテライトオフィス



「テレワークデー」に特別協力団体として参加

＜育児・介護支援制度の拡充＞（今年度より下記「変更後」に拡充）

育児支援		
制度	変更前	変更後
育児短時間勤務	満3歳の誕生日を迎えるまで	小学校第三学年終了前まで
育児のための時差出勤	小学校就学前まで	小学校第三学年終了前まで
子の看護休暇	一年度につき5日 (子が二人以上の場合10日) 小学校就学前まで	一年度につき10日 (子が二人以上の場合20日) 小学校第三学年終了前まで
再入社制度	(新設)	育児が理由の退職の場合、 退職後5年以内の再入社を認める
介護支援		
制度	変更前	変更後
介護短時間勤務	93日	期間は無制限
介護のための時差出勤	(新設)	期間は無制限
再入社制度	(新設)	介護が理由の退職の場合、 退職後5年以内の再入社を認める

ほか、詳細は MKI グループ働き方改革 Web サイトをご参照ください。

<http://www.mki.co.jp/company/csr/worklife.html>