

会社	会社名	日本発条株式会社		
概要	従業員数	4,798名	業種	製造業

## 1. ねらい

年次有給休暇等、各種制度を拡充し、働きやすい職場環境とワークライフバランスの実現を図る。

## 2. 施策内容

### (1) 年次有給休暇

#### ① 最低取得目標の労使での取り決め

年次有給休暇については入社2年目以降の社員を対象に年度最低取得目標17日を設定し、必ず取得するように毎月、労使会議において取得状況の確認を実施。

(2015年度より最低目標を15日→17日)

#### ② 連続年休取得制度

入社後勤続年数5・15・25・35・45年目に3日以上連続した年次有給休暇取得を奨励。人事担当部署から各職場に該当者を通知し各職場にて計画的な取得を促進。

### (2) リフレッシュ休暇制度

入社後勤続年数10年毎に、10年目3日、20年目5日、30年・40年10日の有給休暇を付与。

### (3) 私傷病休業制度

私傷病での休業が10労働日以上となる場合に40日まで有給での休業を認める。

### (4) 法定を超える育児休業・介護休業制度

① 育児休業・・・子が2歳に到達するまでの期間取得可能。

② 介護休業・・・休業開始日より1年間（1年を超える場合も244日分）の期間取得可能。

### (5) 時間外労働事前申告制度及び労使残業パトロール

① 時間外労働の事前申告制度

② 労使残業パトロール

労使での残業パトロールを実施し、時間外労働事前申告制度の運用確認、および必要最小限の時間外労働を意識付ける取組を実施。

### (6) フレックスタイム制度

一定部門の従業員については、コアタイム10:30～15:15のフレックスタイム制を実施。

### (7) 育児等退職者の再雇用制度

育児・出産・結婚・配偶者の転勤を理由とする退職者については、一定条件を満たせば、再雇用する場合がある。

## 3. 取組実績・効果

・年次有給休暇については、労使協働しての取組の結果、付与日数における取得率は80.3%。

・14年度における最低取得目標15日達成率は99.7%。

・年次毎の連続年休取得・リフレッシュ休暇の取得率についてはほぼ100%を達成。

・育児休業・介護休業取得者は以下表の通り。

(育児休業については、取得対象者はほぼ100%取得しており、復帰率も100%)

	育児休業	介護休業	総計
2012	22	1	23
2013	31	1	32
2014	30		30

(開始年度にて集計)